

ALGEMENE LEDENVERGADERING NVVOD

Datum: 07 april 2014

Aanwezig: Y. Bakx, A. Bissumbhar, S. Bles, A. Bodegom, G. Bokma, W. Bolle, D. vd Boom, B. vd Bos, H. Botma, J. Bouma, J. Braak, K. Breukelman, M. Broekhuizen, C. v Brug, H. Bussing, T. Catsburg, A. Clement, M. Duijm, I. Dumaij, J. Dumoulin, A. Eerens, M. Eilers, K. vd Elsaker, T. Fraikin, M. Geertsen, A. Gerssen, L. Grijpink, S. d Groot, M. vd Haak, C. Hagenars, M. Hakkaart, V Hartog, J. Heijnen, A. Hiemstra, S. Hoekstein, A. Hogeman, I. d Hoop, M. v Hovell, M. Huider, A. Huldij, M. vd Hulst, A. Jansen Klomp, J. Kant, W. Keller, M. v Kleef, A. Komurcu, A. v Leeuwerden, C. Leunis, J. Lieverst, M. Mahn, M. v Mansum, E. Meershoek, M. v Mierlo, K. vd Miesen, J. Moulijn, A. Muijs, P. Muller, M. Mutsaers, G. v Netten, M. Noordhoek, E. Nuijten, G. v Opdorp, W. Planje, M. v Poeijer, K. Roosemalen, S. Roukema, C. de Ruijter (not), L. Ruiten, M. Rutten, T. Samson, E. v Schaffelaar, W. Schalijs, A. Schellekens, M. Scholten, H. Schrijver, L. Stevens, H. Stuivenberg, M. Sukel, A. Swinkels, M. Tilgenkamp, D. Tilli, C. v Tuijl, L. Valkenet, A. vd Velde, M. Vercoulen, L. Verhoeff, K. Verhoeven, M. Vermeulen, S. Visser, S. Vogels, N. Vrolijk, M. d Waal, M. Wakker, D. Wanders, T. Westphal, L. Wever (vz), Y. Wijnands en E. Wijnen.

1 **Opening en mededelingen**

Lidwina opent de vergadering.

2 **Vaststellen notulen vergadering 6 juni 2013**

De notulen worden zonder op- of aanmerkingen aangenomen.

3 **Samenstellen bestuur**

- Lidwina Wever, NKI-AVL, voorzitter
- Marleen van der Hulst, IKNL, penningmeester
- Ines Versteegden, VUMC, voorzitter scholingscommissie
- Ciska de Ruijter, IKNL, secretaris
- Anneke Huldij, IKNL, voorzitter registratiecommissie

4 **Jaarverslag 2013**

- Aantal leden 2013: 262
- In september 2013 is de nieuwe website gelanceerd.
- Over e-learning wordt nog steeds nagedacht / onderzoek gedaan door het bestuur.

Registratiecommissie:

Anneke vertelt dat er in 2013 135 lokaal datamanagers stonden geregistreerd, 8 centraal datamanagers en 4 monitors. Tevens zijn er 39 lokaal datamanagers geherregistreerd.

De komende tijd zal er meer focus gelegd worden op de verplichting bij KWF en zal

in het najaar het addendum op het kwaliteitskader volgen.

Na afloop van de vergadering kon iedereen zijn/haar stem uitbrengen over het openbaar maken van het kwaliteitskader via de website van de NVvOD.

Het register is dan buiten een inlog om toegankelijk.

Individueel kan uiteraard bezwaar worden gemaakt en men zal dan niet opgenomen worden in het register. Bij het niet-voldoen aan de herregistratie-eisen, zal men uitgeschreven worden .

Er wordt gevraagd waarom de werkgever in het register vermeldt moet worden. Dit doen we omdat een opdrachtgever dan ook op instituut kan zoeken.

Er wordt aangegeven dat sommige werkgevers de registratie niet stimuleren, dit zegt dat meer over de werkgever dan over de datamanager. Door het openbaar maken van het register hoopt de NVvOD de druk op deze werkgevers op te voeren, zodat ze dit hopelijk wel gaan stimuleren.

Uitslag stemming:

LDM, CDM en monitoren na (pre)registratie en /of herregistratie volgens het kwaliteitskader, op nemen in een openbaar register.

81 voor

9 tegen

Scholingscommissie:

Marjolijn geeft aan dat de eerste communicatietraining in maart goede reacties heeft gekregen en goed beoordeeld is. In juni en september wordt deze scholing nogmaals herhaald.

De scholingscommissie streeft naar het organiseren van 2-3 scholingen naast de basisscholing:

- Alle scholing wordt georganiseerd door eigen leden met/zonder inhuren professionals
- Succesvolle scholingen worden, indien voldoende interesse en waar mogelijk, herhaald

De scholingscommissie vraagt om versterking bij het organiseren van scholingen. Geïnteresseerden kunnen dat aangeven via scholing@nvod.nl.

Tijdens deze plenaire dag zal er aandacht besteed worden aan het organiseren van de plenaire scholingsdagen. Hiervoor is echt de hulp nodig van iedereen.

Het land wordt verdeeld in 10 postcodegebieden en afwisselend is er een postcodegebied verantwoordelijk voor het organiseren van de plenaire scholingsdag. Welk gebied wanneer aan de beurt, komt op de website.

5

Financiën 2013 + begroting 2014

Kascommissie:

De financiën worden gedaan door de boekhouder.

Kascommissie 2013:Lieske Stevens en Janine Akkermans

De kaskommissie verleent decharge voor 2013 . De suggesties die door de kascommissie aangedragen, zal het bestuur nader bekijken.

Voor 2015 zijn we op zoek naar een nieuw lid voor de kascommissie . Interesse?

bestuur@nvod.nl

Financiën:

Beleid voor de komende jaren:

- Meer uitbesteden waar kan
- Subsidie individuele scholing in 2 rondes
- Budget sub. ind. scholing verruimen
- Subsidie IKNL / NIK-AVL heroverwegen
- GCP – BROK cursus opzetten / inhuren

6

Rondvraag en sluiting

Lidwina bedankt iedereen voor zijn/haar input!