



**Notarispraktijk mr. J. G. Lagendijk c.s.**

notaris en belastingadviseur

AFSCHRIFT AKTE VAN OPRICHTING

betreffende:

**Nederlandse Vereniging van Oncologie  
Datamanagers (NVvOD)  
gevestigd te Utrecht**



## (OPRICHTING EN) STATUTEN VAN EEN VERENIGING

Heden, de dertiende april tweeduizend zeven, -----  
verschenen voor mij, mr. Jelte Gerrit Lagendijk, notaris gevestigd te -----  
Mijdrecht, gemeente De Ronde Venen: -----

-----1. mevrouw Maria Helena Vera Vijgen, wonende te 5042 TA Tilburg,-  
Luchthavenlaan 33, geboren te Maasbracht op twaalf mei -----  
negentienhonderd zevenenvijftig, paspoortnummer: NE2423484, gehuwd;

-----2. de heer Franciscus Josephus Jacobus van Leeuwen, wonende te -----  
6576 JB Ooij, Vlietberg 41, geboren te Geldrop op achttien maart -----  
negentienhonderd negenenveertig, rijbewijsnummer: 3189847274, -----  
gehuwd; -----

-----3. de heer Jan Adrian Lieverst, wonende te 1183 CB Amstelveen, -----  
Kathleen Ferrierlaan 18, geboren te Amsterdam op dertien september -----  
negentienhonderd vijfenzestig, rijbewijsnummer: 3158690422, gehuwd; ---

-----4. mevrouw Deodora Johanna Storm, wonende te 1067 NG -----  
Amsterdam, Burgemeester Roëllstraat 259 – 1 hoog, geboren te -----  
Amsterdam op twee januari negentienhonderd zevenenvijftig, -----  
paspoortnummer: NS1B28C98, ongehuwd, niet hebbende een -----  
geregistreerd partnerschap; -----

-----5. mevrouw Johanna Philippina Van den Tol, wonende te 2381 BK ----  
Zoeterwoude, Loethe 2, geboren te Leiden op dertig oktober -----  
negentienhonderd zeventig, rijbewijsnummer: 3319056753, ongehuwd, ----  
niet hebbende een geregistreerd partnerschap. -----

De comparanten verklaarden: -----

### **INLEIDING** -----

een vereniging op te richten, waarvoor de navolgende statuten gelden. ----

#### **Artikel 1 - Naam, zetel en duur** -----

1. De vereniging met volledige rechtsbevoegdheid draagt de naam: -----

Nederlandse Vereniging van Oncologie Datamanagers (NVvOD). ----

2. De zetel van de vereniging is gevestigd in de gemeente **Utrecht**. -----

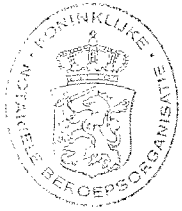
3. De vereniging is aangegaan voor onbepaalde tijd. -----

#### **Artikel 2 - Doel** -----

De vereniging stelt zich ten doel: -----

1. Het bevorderen en in stand houden van de kwaliteit van het -----  
datamanagement van klinisch wetenschappelijk onderzoek bij oncologie  
patiënten in Nederland. -----

2. Professionalisering van het beroep oncologie datamanager middels het--  
uitvoering geven aan scholing, toetsing en (her)registratie van de -----



- oncologie datamanager -----
3. De vereniging zal al datgene doen dat bovengenoemde doelstellingen ---  
bevordert. -----

### **Artikel 3 - Lidmaatschap**-----

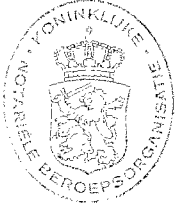
1. Leden van de vereniging zijn natuurlijke- en / of rechtspersonen. -----
2. Het bestuur houdt een ledenlijst bij. In deze lijst worden alleen die -----  
gegevens bijgehouden welke voor het realiseren van het doel van de ----  
vereniging noodzakelijk zijn. -----
3. De vereniging kent: leden (dit zijn oncologie datamanagers werkzaam in  
Nederland) en buitengewone leden (overige natuurlijke- en of-----  
rechtspersonen). -----
4. Op voorstel van het bestuur kan de algemene vergadering een persoon --  
die zich voor de vereniging zeer verdienstelijk heeft gemaakt het -----  
predikaat 'erelid' verlenen.-----
5. De vereniging kent donateurs / subsidie verstrekkers die de vereniging --  
financieel ondersteunen. Het bestuur beslist over de toelating van-----  
donateurs en subsidie verstrekkers. -----

### **Artikel 4 - Algemene rechten en verplichtingen**-----

1. Leden van de vereniging zijn verplicht: -----
  - a. de statuten en reglementen van de vereniging en de besluiten van ----  
organen van de vereniging na te leven; -----
  - b. de belangen van de vereniging in het algemeen te bevorderen en deze -  
niet te schaden; -----
  - c. alle overige verplichtingen welke de vereniging in naam of ten -----  
behoefte van de leden aangaat of welke uit het lidmaatschap van de ----  
vereniging voortvloeien, te aanvaarden en na te komen. -----
2. Behalve in deze statuten kunnen aan de leden verplichtingen worden ----  
opgelegd bij reglement of bij besluit van een orgaan van de vereniging.--

### **Artikel 5 - Einde lidmaatschap**-----

1. Het lidmaatschap van de vereniging eindigt door het overlijden van het -  
lid, alsmede door opzegging of royement door de vereniging of -----  
opzegging door het verenigingslid. -----
2. Een lid kan zijn lidmaatschap opzeggen tegen het einde van het boekjaar  
van de vereniging. -----  
Een lid kan voorts het lidmaatschap met onmiddellijke ingang opzeggen  
binnen een maand nadat: -----
  - a. hem een besluit is medegedeeld tot omzetting van de vereniging in ---  
een andere rechtsvorm, dan wel tot fusie of splitsing van de-----  
vereniging;-----
  - b. hem een besluit is bekend geworden of meegedeeld waarbij zijn -----  
rechten zijn beperkt of zijn verplichtingen zijn verzwaard, in welk ----  
geval het besluit door de opzegging niet op hem van toepassing is. ---



Het lidmaatschap kan niet met onmiddellijke ingang worden-----  
opgezegd wanneer het een wijziging van rechten en verplichtingen ---  
betreft die nauwkeurig zijn omschreven of wanneer een verplichting -  
van geldelijke aard wordt gewijzigd. -----

In andere gevallen kan een lid het lidmaatschap met onmiddellijke -----  
ingang door opzegging beëindigen, indien redelijkerwijs niet gevegd ---  
kan worden het lidmaatschap te laten voortduren. -----

3. Opzegging door de vereniging geschiedt door het bestuur. De-----  
vereniging kan het lidmaatschap opzeggen tegen het einde van zijn-----  
boekjaar. Opzegging door de vereniging kan geschieden wanneer:-----
  - a. het lid zijn verplichtingen tegenover de vereniging niet of niet tijdig--  
nakomt, waaronder begrepen het niet nakomen van financiële -----  
verplichtingen tegenover de vereniging; -----
  - b. het lid de belangen van de vereniging schaadt; -----
  - c. het lid niet voldoet aan de vereisten die de statuten voor het-----  
lidmaatschap stellen; -----

Voorts kan de vereniging het lidmaatschap met onmiddellijke ingang ----  
door opzegging doen beëindigen indien redelijkerwijs van de vereniging  
niet kan worden verlangd het lidmaatschap te laten voortduren. -----

4. Elke opzegging tegen het einde van het boekjaar geschiedt met -----  
inachtneming van een opzeggingstermijn van vier weken. Is niet tijdig---  
opgezegd, dan geldt de opzegging tegen het einde van het-----  
daaropvolgende boekjaar. Is ten onrechte met onmiddellijke ingang -----  
opgezegd, dan eindigt het lidmaatschap op het vroegst toegelaten tijdstip  
volgend op de datum waartegen was opgezegd. Zolang het lidmaatschap  
niet is beëindigd, behoudt het lid zijn rechten en moet hij zijn -----  
verplichtingen nakomen. -----

5. Het bestuur is bevoegd een lid te ontzetten uit diens lidmaatschap-----  
(royement) wanneer het lid in ernstige mate in strijd handelt met de -----  
statuten, reglementen of besluiten van de vereniging of de vereniging op  
onredelijke wijze benadeelt. De ontzetting geschiedt door het bestuur, ---  
dat het betrokken lid onverwijld van het besluit, met opgaven van -----  
reden(en), in kennis stelt. De betrokkene is bevoegd binnen een maand --  
na ontvangst van de kennisgeving in beroep te gaan bij de algemene -----  
ledenvergadering. Gedurende de beroepstermijn en het hangende het-----  
beroep is het lid geschorst. Het besluit van de algemene vergadering tot -  
royement zal moeten worden aangenomen met een meerderheid van ten -  
minste twee/derde gedeelte van het aantal geldig uitgebrachte stemmen. -  
Tijdens zijn schorsing is het lid gehouden zijn verplichtingen na te -----  
komen en worden zijn rechten opgeschort, met uitzondering van het ----  
recht zich te verdedigen. -----

6. Behalve in geval van overlijden en royement, blijft een lid dat heeft-----  
opgezegd nog lid zolang hij niet heeft voldaan aan zijn geldelijke-----



verplichtingen tegenover de vereniging, of zolang een aangelegenheid---  
waarbij hij is betrokken niet is afgewikkeld, de tenuitvoerlegging van---  
een opgelegde straf hieronder begrepen. Het bestuur stelt alsdan de -----  
datum vast waarop het lidmaatschap eindigt.-----

#### **Artikel 6 - Straffen**-----

1. Het bestuur is bevoegd een lid te bestraffen dat in strijd heeft gehandeld  
met het bepaalde in artikel 5. -----
2. Het bestuur kan als straf opleggen: -----
  - a. een berisping; -----
  - b. het ontzeggen van het recht om één of meer in de straf genoemde --  
functies voor een in de straf genoemde termijn in de vereniging uit --  
te oefenen; -----
  - c. schorsing; -----
  - d. royement. -----
3. Een berisping, de schorsing en het royement kunnen niet tezamen met---  
een andere straf worden opgelegd. -----
4. Een schorsing kan ten hoogste voor de duur van één jaar worden -----  
opgelegd. Gedurende de periode dat een lid is geschorst, kunnen de aan -  
het lidmaatschap verbonden rechten niet worden uitgeoefend, met -----  
uitzondering van het recht om in beroep te gaan. Tijdens een schorsing --  
kan de betrokkene geen enige functie in de vereniging uitoefenen. -----
5. Een straf wordt schriftelijk aan het lid medegedeeld. In spoedeisende ----  
geval kan de straf voordien mondeling aan het lid worden medegedeeld.  
Een straf wordt in de officiële mededelingen gepubliceerd of -----  
rondschrijvend meegedeeld. -----
6. Van een door het bestuur opgelegde straf kan de betrokkene binnen-----  
veertien dagen na de datum van oplegging van de straf in beroep gaan bij  
de algemene vergadering. Het beroep schort de ten uitvoerlegging van de  
straf op totdat de algemene vergadering heeft beslist.-----

#### **Artikel 7 - Het bestuur**-----

1. Het bestuur bestaat uit ten minste drie meerderjarige personen. De -----  
algemene vergadering stelt het aantal bestuursleden vast. Het -----  
lidmaatschap van het bestuur is niet verenigbaar met het lidmaatschap ---  
van de kascommissie. -----
2. Het bestuur kent, indien het uit ten minste vijf meerderjarige personen--  
bestaat, een dagelijks bestuur bestaande uit de voorzitter, de vice- -----  
voorzitter, de secretaris en de penningmeester. De bestuursleden-----  
worden door de algemene ledenvergadering benoemd uit de leden-----  
van de vereniging. -----
3. Het bestuur of ten minste drie leden kunnen kandidaten stellen tot de  
datum waarop de agenda voor de algemene vergadering wordt -----  
verzonden. -----



4. Bestuursleden worden benoemd voor de duur van drie jaar en kunnen --- aansluitend worden herbenoemd. -----
  5. Bestuursleden treden in functie de dag na hun benoeming en treden af--- aan het eind van de algemene vergadering, waarin de duur van hun----- benoeming eindigt. In een tussentijdse vacature wordt zo mogelijk op de eerstvolgende algemene vergadering voorzien. -----
  6. Na de benoeming van bestuursleden wordt de functie en de taken van --- ieder bestuurslid vastgesteld, waarvan mededeling wordt gedaan aan de - leden. Ieder bestuurslid is tegenover de vereniging gehouden tot een ---- behoorlijke vervulling van zijn taak. Indien het een aangelegenheid ----- betreft die tot de werkkring van twee of meer bestuursleden behoort, is -- ieder van hen voor het geheel aansprakelijk ter zake van een----- tekortkoming, tenzij deze niet aan hem te wijten is en hij niet nalatig is -- geweest in het treffen van maatregelen om de gevolgen daarvan af te----- wenden. -----
  7. Een bestuurslid kan, ook al is hij voor bepaalde tijd benoemd, te allen --- tijde met een twee derden meerderheid van de uitgebrachte geldige----- stemmen door de algemene vergadering worden ontslagen of geschorst. - Behalve wanneer de schorsing eindigt door een besluit tot ontslag, ----- eindigt de schorsing door tijdsverloop of eerder door een besluit tot ----- opheffing van de schorsing. -----
  8. Het lidmaatschap van het bestuur eindigt door overlijden, ontslag, ----- bedanken en door het verstrijken van de duur van de (her)benoeming. --- Voorts eindigt het lidmaatschap van het bestuur door benoeming tot lid - van de kascommissie van de vereniging.-----
- Artikel 8 - Taken en bevoegdheden bestuur**-----
1. Tenzij de statuten anders bepalen, is het bestuur belast met het besturen- van de vereniging. -----
  2. Het bestuur kan met behoud van zijn verantwoordelijkheid bepaalde----- onderdelen van zijn taken door commissies of personen doen uitvoeren. -
  3. Indien het aantal bestuursleden beneden drie is gedaald, blijft het----- bestuur bevoegd. Het is echter verplicht zo spoedig mogelijk een ----- algemene vergadering bijeen te roepen om in de vacature(s) te voorzien.
  4. Het bestuur ziet in de vereniging toe op het naleven van de statuten, ---- reglementen en besluiten van de vereniging. Indien de statuten, ----- reglementen en besluiten van de vereniging niet in een situatie in de ---- vereniging voorzien, beslist het bestuur welk besluit van kracht blijft ---- totdat de algemene vergadering anders heeft beslist. -----
  5. Het bestuur is na voorafgaande goedkeuring door de algemene ----- vergadering bevoegd te besluiten tot het aangaan van overeenkomsten --- tot het verkrijgen, het vervreemden of het bezwaren van registergoederen en tot het aangaan van overeenkomsten waarbij de vereniging zich als --- borg of hoofdelijk medeschuldenaar verbindt, zich voor een derde sterk -



maakt of zich tot zekerheidstelling voor en schuld van een ander-----  
verbindt.-----

#### **Artikel 9 - Vertegenwoordiging**-----

1. Het bestuur vertegenwoordigt de vereniging. -----
2. De vereniging wordt voorts vertegenwoordigd door twee gezamenlijk --  
handelende leden van het bestuur. -----
3. Het bestuur of de twee gezamenlijk handelende bestuursleden kunnen --  
een lid of een derde schriftelijk machtigen om de vereniging te-----  
vertegenwoordigen in de gevallen en onder de voorwaarden die uit de --  
verstrekke volmacht blijken. -----
4. De vertegenwoordigingsbevoegdheid van het bestuur en van de twee ---  
gezamenlijk handelende bestuursleden kan niet worden beperkt of aan -  
voorwaarden worden gebonden. De vertegenwoordigingsbevoegdheid -  
van personen aan wie een volmacht is verleend kan in die volmacht----  
naar aard en omvang worden beperkt en/of aan voorwaarden worden ---  
gebonden.-----
5. Personen aan wie op grond van hetzij deze statuten, hetzij een volmacht  
vertegenwoordigingsbevoegdheid is verleend, oefenen die bevoegdheid  
niet uit dan nadat hiertoe een bestuursbesluit is genomen, waarbij tot ---  
het aangaan van de desbetreffende rechtshandeling is besloten. -----

#### **Artikel 10 - Commissies**-----

1. Het bestuur en de algemene vergadering zijn bevoegd permanente en ---  
tijdelijke commissies in te stellen en de leden van die commissies te ---  
benoemen, te schorsen en te ontslaan.-----
2. Tenzij de samenstelling, taken en bevoegdheden van een commissie in-  
de statuten of een reglement is geregeld, worden deze vastgesteld door-  
het bestuur onderscheidenlijk de algemene vergadering. Een commissie  
is verantwoording verschuldigd aan het orgaan dat haar heeft ingesteld.
3. Tenzij in de statuten of een reglement anders is bepaald of bij besluit ---  
anders wordt besloten, bestaat een commissie uit drie leden. De leden --  
van een permanente commissie worden telkens benoemd voor de duur--  
van drie jaar en kunnen aansluitend tweemaal voor een zelfde periode --  
worden herbenoemd. De leden van een tijdelijke commissie worden ----  
benoemd voor de duur van de aan de commissie verstrekte opdracht. ---
4. Tenzij anders is bepaald of besloten, wordt de voorzitter van een -----  
commissie in functie gekozen. De leden van een commissie verdelen in  
onderling overleg de overige functies. -----
5. De kascommissie bestaat uit 2 leden die door de algemene vergadering-  
worden benoemd voor de duur van 2 jaar. De kascommissie is belast ---  
met het onderzoek als vermeld in artikel 19. Het lidmaatschap van de---  
kascommissie is niet verenigbaar met het lidmaatschap van het bestuur.
6. De kascommissie kan, wanneer haar onderzoek bijzondere-----  
boekhoudkundige kennis vereist, zich voor rekening van de vereniging



door een deskundige doen bijstaan. De kascommissie overlegt vooraf met het bestuur over de daaraan verbonden kosten. Bereiken zij hierover geen overeenstemming dan beslist de algemene vergadering.

#### **Artikel 11 - Algemene vergadering**

1. Aan de algemene vergadering komen in de vereniging alle bevoegdheden toe die niet door de wet of de statuten aan andere organen zijn opgedragen.
2. De voorzitter van het bestuur leidt de vergaderingen van de algemene vergadering.
3. De algemene vergadering bestaat uit alle leden van de vereniging.
4. Leden die niet geschorst zijn, hebben toegang tot de vergadering van de algemene vergadering en zijn stemgerechtigd.
5. Van het verhandelde tijdens de algemene vergadering worden door een door het bestuur aangewezen persoon notulen gemaakt die op de volgende algemene vergadering worden vastgesteld.

#### **Artikel 12 - Bijeenroeping algemene vergadering**

1. De jaarvergadering zal één maal per jaar worden gehouden. De bijeenroeping gebeurt door een mededeling in de officiële mededelingen of door een schriftelijke oproep aan de leden.
2. De termijn van oproeping bedraagt ten minste vier weken. Het bestuur kan in bijzondere gevallen de termijn van oproeping bekorten.
3. Een buitengewone algemene vergadering wordt gehouden indien het bestuur dit nodig acht.
4. Voorts wordt een buitengewone algemene vergadering gehouden indien ten minste zoveel leden als bevoegd zijn tot het doen uitbrengen van een tiende gedeelte van de stemmen in de algemene vergadering het bestuur daarom verzoekt. Het verzoek bevat een opgave van het te behandelen onderwerp, voorzien van een toelichting. Indien het bestuur niet binnen veertien dagen aan het verzoek gevolg heeft gegeven door binnen vier weken een algemene vergadering bijeen te roepen, kunnen de verzoekers zelf tot die bijeenroeping overgaan op de wijze waarop het bestuur de algemene vergadering bijeenroept. De verzoekers kunnen alsdan anderen dan bestuursleden belasten met de leiding van de algemene vergadering en het opstellen van de notulen.
5. Behalve in het in het vorige lid bedoelde geval, bepaalt het bestuur waar en wanneer een vergadering van de algemene vergadering wordt gehouden.

#### **Artikel 13 - Toegang algemene vergadering**

1. Toegang tot de algemene vergadering hebben:
  - a. de (buitengewone)leden;
  - b. degenen die door het bestuur of door de algemene vergadering zijn toegelaten.
2. Leden die geschorst zijn hebben geen toegang tot de algemene





- vergadering. -----
3. Vergaderingen van de algemene vergadering zijn openbaar. De ----- algemene vergadering gaat in een besloten vergadering over indien de----- voorzitter, het bestuur of ten minste tien leden hierom verzoeken. Tot -- een besloten vergadering hebben toegang alle niet-geschorste leden en - degenen die door de algemene vergadering worden toegelaten. -----
  4. De algemene vergadering beslist in een besloten vergadering of de ----- redenen die tot het aanvragen van een besloten vergadering zijn ----- aangevoerd, een besloten vergadering rechtvaardigen. Is dit niet het----- geval dan wordt de vergadering in het openbaar voortgezet. -----
  5. Over wat in een besloten vergadering is behandeld kan geheimhouding worden opgelegd aan hen die daarbij aanwezig of vertegenwoordigd----- waren. -----

#### **Artikel 14 - Agenda**-----

1. De agenda van de algemene vergadering wordt ten minste drie weken -- voor de dag van de algemene vergadering ter kennis van de leden ----- gebracht door publicatie in de officiële mededelingen of door ----- toezending aan de leden. -----
2. De agenda van de vergadering bevat in ieder geval: -----
  - a. de notulen van de vorige vergadering van de algemene ----- vergadering; -----
  - b. het jaarverslag van het bestuur;-----
  - c. het financieel verslag van het bestuur;-----
  - d. de verklaring van de kascommissie; -----
  - e. het vaststellen van de balans en van de staat van baten en lasten-- over het afgelopen boekjaar; -----
  - f. de rondvraag. -----
3. Uiterlijk twee weken voor de dag van de vergadering van de algemene - vergadering kunnen ten minste drie leden voorstellen aan de agenda ---- toevoegen. -----
4. Het bestuur is bevoegd later ingekomen voorstellen, alsmede eigen ---- voorstellen alsnog op de agenda te plaatsen. -----
5. De algemene vergadering kan geen besluiten nemen over voorstellen --- die niet in de agenda zijn vermeld, tenzij de algemene vergadering bij -- meerderheid anders beslist. -----

#### **Artikel 15 - Besluiten**-----

1. Het in dit artikel bepaalde is van toepassing op alle besluiten die in de-- vereniging worden genomen. Lid 8 is alleen van toepassing op de ----- besluitvorming in de algemene vergadering. -----
2. De voorzitter van een orgaan of commissie leidt de vergadering. De ---- voorzitter stelt daarin de orde van de vergadering vast, behoudens het -- recht van de vergadering daarin wijziging te brengen.-----
3. Tenzij in de statuten of in een reglement anders is bepaald, worden ----



- besluiten in vergaderingen genomen met een gewone meerderheid van de uitgebrachte geldige stemmen. Onder meerderheid wordt verstaan --- meer dan de helft van de door stemgerechtigde leden uitgebrachte --- stemmen, zo nodig door afronding naar boven. Indien stemmen staken - is geen meerderheid behaald. -----
4. Ongeldige stemmen zijn stemmen uitgebracht namens een geschorst lid, en voorts wanneer schriftelijk is gestemd blanco stemmen en stemmen - die een andere aanduiding bevatten dan voor de desbetreffende ----- stemming noodzakelijk is. -----
  5. Uitsluitend niet-geschorste gewone leden hebben stemrecht. Tenzij in -- de statuten anders is bepaald, brengt ieder lid in de desbetreffende ----- vergadering één stem uit. Ieder lid kan één ander lid schriftelijk een----- volmacht verlenen om namens hem in een vergadering zijn stem uit te-- brengen. Een stemgerechtigd lid kan slechts door één ander ----- stemgerechtigd lid worden gemachtigd. -----
  6. De stemming over personen gebeurt schriftelijk met gesloten----- stembriefjes. De stemming over zaken gebeurt hoofdelijk door----- handopsteken of bij acclamatie. In beide gevallen kan de vergadering--- tot een andere dan de voorgeschreven wijze van stemmen besluiten. In - elk geval wordt schriftelijk gestemd indien een lid een schriftelijke ----- stemming verlangt. -----
  7. Indien bij een stemming over personen geen van de kandidaten bij de--- eerste stemming een twee derden meerderheid behaalt, wordt een----- tweede stemming gehouden tussen de kandidaten die het hoogste----- respectievelijk het op één na hoogste aantal stemmen hebben behaald. -- Staken bij de tweede stemming de stemmen, dan wordt een derde ----- stemming gehouden. Benoemd is die kandidaat die bij de tweede of de - derde stemming de gewone meerderheid haalt, of door loting na een ---- derde stemming is aangewezen. -----
  8. Indien bij een stemming over personen er slechts één kandidaat is, ----- wordt over die kandidaat gestemd en is deze benoemd indien bij de ----- stemming de gewone meerderheid wordt behaald. -----
  9. Bij een schriftelijke stemming benoemt de voorzitter een stembureau --- van drie leden, die geen bestuurslid mogen zijn. Het stembureau----- onderzoekt de geldigheid van de uitgebrachte stemmen, berekent de ---- uitslag en doet daarvan mededeling.-----
  10. Het door de voorzitter uitgesproken oordeel over de uitslag van een --- stemming is beslissend. Hetzelfde geldt voor de inhoud van een ----- genomen besluit, voor zover werd gestemd over een niet schriftelijk ---- vastgelegd voorstel. Wordt onmiddellijk na het uitspreken van het ----- oordeel van de voorzitter de juistheid daarvan betwist, dan wordt het te nemen besluit schriftelijk vastgelegd en vindt een nieuwe stemming ---- plaats, indien de meerderheid van de vergadering dit verlangt of - -----



wanneer de oorspronkelijke stemming niet hoofdelijk of schriftelijk-----  
gebeurde - een stemgerechtigd lid dit verlangt. Door deze nieuwe -----  
stemming vervallen de rechtsgevolgen van de oorspronkelijke -----  
stemming.-----

#### **Artikel 16 - Boekhouding en financiën -----**

1. Het boekjaar van de vereniging is gelijk aan het kalenderjaar. -----
2. De geldmiddelen van de vereniging bestaan uit: contributies, heffingen,  
donaties, subsidies en andere inkomsten. Erfenissen kunnen slechts -----  
worden aanvaard na boedelbeschrijving. -----
3. De algemene vergadering stelt de contributies vast. De leden zijn-----  
gehouden tot betaling van de vastgestelde contributie, heffingen en ----  
andere bijdragen. Ereleden zijn vrijgesteld van het betalen van -----  
contributie. -----

#### **Artikel 17 - Rekening en verantwoording -----**

1. Het bestuur is verplicht van de vermogenstoestand van de vereniging en  
van alles betreffende de werkzaamheden van de vereniging, naar de-----  
eisen die voortvloeien uit deze werkzaamheden, op zodanige wijze-----  
administratie te voeren en daartoe behorende boeken, bescheiden en ----  
andere gegevensdragers op zodanige wijze te bewaren dat te allen tijde--  
de rechten en verplichtingen van de vereniging kunnen worden gekend.
2. Het bestuur is verplicht jaarlijks binnen zes maanden na afloop van het-  
boekjaar de balans en de staat van baten en lasten van de vereniging te -  
maken en op papier te stellen. -----
3. Het bestuur brengt op een binnen zes maanden na het einde van het ----  
boekjaar te houden algemene vergadering een jaarverslag uit over de ---  
gang van zaken in de vereniging en over het gevoerde beleid. Het legt--  
de balans en staat van baten en lasten met een toelichting ter -----  
goedkeuring voor aan de algemene vergadering. Deze stukken worden -  
ondertekend door alle bestuursleden. Heeft een bestuurslid de stukken--  
niet ondertekend dan wordt daarvan onder opgave van de redenen-----  
melding gemaakt.-----
4. De algemene vergadering kan de in lid 3 genoemde termijn verlengen --  
door het stellen van een nieuwe termijn. Na afloop van de -----  
oorspronkelijke of de verlengde termijn kan ieder lid van de-----  
gezamenlijke bestuursleden in rechte vorderen dat zij hun-----  
verplichtingen nakomen. -----
5. De controle op de in lid 3 genoemde stukken geschiedt jaarlijks door de  
door de algemene vergadering benoemde kascommissie. Het bestuur is-  
verplicht de kascommissie ten behoeve van haar onderzoek alle door ---  
haar gevraagde inlichtingen te verschaffen, haar desgewenst de kas en--  
de waarden te tonen en de boeken, bescheiden en andere -----  
gegevensdragers van de vereniging voor raadpleging beschikbaar te ----  
stellen. -----



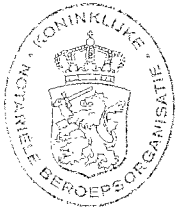
6. Goedkeuring door de algemene vergadering van de balans en de staat -- van lasten met toelichting gebeurt nadat is kennis genomen van de ----- verklaring van de kascommissie. Goedkeuring strekt het bestuur tot----- decharge voor alle handelingen die uit die stukken blijken. -----
7. De balans en de staat van baten en lasten met toelichting moeten op----- papier worden gesteld en bewaard. Indien de boekhouding----- computermatig wordt gevoerd kunnen - met uitzondering van de op----- papier gestelde balans en de staat van baten en lasten - de op een ----- gegevensdrager aangebrachte gegevens op een andere gegevensdrager - worden overgebracht en bewaard. Het overbrengen van de gegevens----- moet alsdan met juiste en volledige weergave van de gegevens----- geschieden, terwijl deze gegevens gedurende de volledige bewaartijd--- beschikbaar moeten zijn en binnen redelijke tijd leesbaar moeten ----- kunnen worden gemaakt. -----
8. Het bestuur is verplicht de in lid 1 en 3 bedoelde boeken, bescheiden en andere gegevensdragers gedurende zeven jaren te bewaren. -----
9. De verplichting tot het bewaren van de boeken, bescheiden en ----- gegevensdragers geldt ook na ontbinding van de vereniging gedurende een termijn van zeven jaren na de datum waarop de vereniging heeft---- opgehouden te bestaan. -----

#### **Artikel 18 - Reglementen -----**

1. De organisatie van de vereniging en ook de taken en bevoegdheden van haar organen en commissies kunnen nader worden uitgewerkt in----- reglementen, die niet in strijd met de statuten mogen zijn. -----
2. De algemene vergadering stelt de reglementen vast en wijzigt deze. ----
3. Reglementen worden met een gewone meerderheid vastgesteld en----- gewijzigd door de algemene vergadering. Nieuwe reglementen en ----- wijzigingen in reglementen treden in werking op de dag dat de----- vaststelling van het reglement of van de wijziging aan de leden bekend- wordt gemaakt, tenzij de algemene vergadering een andere datum ----- vaststelt. -----
4. In gevallen waarin de statuten en een reglement niet voorzien, beslist--- het bestuur. -----

#### **Artikel 19 - Wijziging van statuten -----**

1. In de statuten van de vereniging kan geen wijziging worden gebracht--- dan door een besluit van een algemene vergadering, waartoe is ----- opgeroepen met de mededeling dat aldaar wijziging van de statuten zal- worden voorgesteld. -----
2. Zij die de oproeping tot de algemene vergadering ter behandeling van -- een voorstel tot statutenwijziging hebben gedaan, moeten uiterlijk vier - weken vóór de algemene vergadering een voorstel tot statutenwijziging, waarin de voorgestelde wijziging woordelijk is opgenomen, op een ----- daartoe geschikte plaats voor de leden ter inzage leggen tot na afloop---



- van de dag waarop de algemene vergadering wordt gehouden. -----
3. Een besluit tot wijziging van de statuten kan slechts op een algemene--- vergadering met ten minste twee derden van de uitgebrachte geldige --- stemmen worden genomen. -----
  4. Het bepaalde in lid 2 en 3 is niet van toepassing indien in de algemene - vergadering alle leden aanwezig of vertegenwoordigd zijn en het besluit tot statutenwijziging met algemene stemmen wordt genomen. -----
  5. Een statutenwijziging treedt niet eerder in werking dan nadat hiervan--- een notariële akte is opgemaakt. Tot het doen verlijden van de akte is--- ieder bestuurslid bevoegd, dat bevoegd is de vereniging te ----- vertegenwoordigen. Het bestuur doet van deze laatste datum ----- mededeling aan de leden in de officiële mededelingen. -----
  6. De leden van het bestuur zijn verplicht een authentiek afschrift van de-- wijziging en van de gewijzigde statuten neer te leggen op het kantoor -- van het Handelsregister, waarin de vereniging is ingeschreven. -----

#### **Artikel 20 - Ontbinding en vereffening**-----

1. Een besluit tot ontbinding van de vereniging kan alleen worden----- genomen in een daartoe speciaal te houden algemene vergadering. Het - bepaalde in artikel 19 is van overeenkomstige toepassing.-----
2. Indien de algemene vergadering tot ontbinding van de vereniging heeft besloten, treden de bestuursleden als vereffenaar op, tenzij de algemene vergadering de vereffening aan een derde opdraagt. De te benoemen ---- vereffenaars behoeven de voorafgaande goedkeuring van het----- Federatiebestuur. -----
3. Na de ontbinding blijft de vereniging voortbestaan voor zover dit voor- de vereffening van het vermogen nodig is. Gedurende de vereffening --- blijven de bepalingen van de statuten voor zoveel mogelijk van kracht. - In stukken en aankondigingen die van de vereniging uitgaan, wordt aan de naam toegevoegd "in liquidatie". -----
4. De algemene vergadering benoemt een bewaarder die de boeken en ---- bescheiden van de vereniging zal bewaren tot zeven jaar na afloop der- vereffening. De algemene vergadering kan de bewaarder een ----- bewaarloon toekennen. -----
5. Tenzij de algemene vergadering anders beslist, vervalt het batig saldo -- aan een vereniging met een overeenstemmend doel. -----

#### **Artikel 21 – Slotbepaling**-----

In alle gevallen waarin de wet noch de statuten noch het reglement----- voorziet beslist het bestuur.-----

#### **Slotverklaring** -----

Voor de eerste maal worden tot bestuurslid van de vereniging benoemd: ---

-----1. mevrouw Deodora Johanna Storm, de comparante sub 4., in de ----- functie van voorzitter; -----

-----2. mevrouw Irma Petronella Maria van Beuningen, wonende te 3572 --



WT Utrecht, Vermeulenstraat 140, geboren te Utrecht op negentien-----  
oktober negentienhonderd vierenzestig, in de functie van secretaris; -----  
-----3. mevrouw Maria Helena Vera van der Hulst-Vijgen, de comparante--  
sub 1. voornoemd, in de functie van penningmeester; -----  
-----4. de heer Franciscus Josephus Jacobus van Leeuwen, de comparant ---  
sub 2. voornoemd, in de functie van bestuurslid; -----  
-----5. de heer Jan Adrian Lieverst, de comparant sub 3. voornoemd, , in de  
functie van bestuurslid;-----  
-----6. mevrouw Johanna Philippina van den Tol, de comparante sub 5.-----  
voornoemd, in de functie van bestuurslid. -----

Slot akte -----

De comparanten zijn mij, notaris, bekend.-----

WAARVAN AKTE in minuut is verleden te Mijdrecht op de datum, in het  
hoofd dezer akte vermeld.-----

Na zakelijke opgave van de inhoud van deze akte aan de comparanten-----  
hebben dezen eenparig verklaard van de inhoud van deze akte te hebben---  
kennisgenomen en op volledige voorlezing daarvan geen prijs te stellen. ---  
Vervolgens is deze akte onmiddellijk na beperkte voorlezing door de -----  
comparanten en mij, notaris, ondertekend. -----  
Volgt ondertekening. -----

VOOR AFSCHRIFT

